

Ordinanza n.
Prot. n.

LA DIRETTRICE GENERALE

- Viste le Leggi sull'Istruzione Universitaria;
- Visto l'Art. 36 comma 1 e comma 2 Lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", così come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, entrato in vigore il 20 maggio 2017;
- Visto il D.L. n. 32 del 18 aprile 2019 "Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici" pubblicato in G.U. n. 22 del 18 aprile 2019 e convertito con modificazioni con Legge del 14 giugno 2019, n. 55 pubblicata sulla G.U. n. 140 del 17 giugno 2019;
- Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 01 marzo 2018 e con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;
- Visto il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" pubblicato in G.U. Serie Generale n. 178 del 16 luglio 2020 – Suppl. Ordinario n. 24, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120 dell'11 settembre 2020;
- Visto il D.L. n. 77 del 31 maggio 2021 "Governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" pubblicato in G.U. Serie Generale n. 129 del 31 maggio 2021 – Edizione Straordinaria, convertito con modificazioni dalla Legge n. 108 del 29 luglio 2021;
- Vista la richiesta prot. n. 9191 del 27/03/2023 pervenuta dalla Dirigente dell'Area Assicurazione Qualità e Responsabile ad interim dell'Area Management didattico e URP – Dott.ssa Annamaria Beligni - dove si chiede di procedere all'acquisto di n. 2 scatole di carta braille a modulo continuo da utilizzare per studenti non vedenti;
- Vista la Legge n. 488 del 23/12/99 che istituisce Centrali Uniche di approvvigionamento di beni e servizi per le Pubbliche Amministrazioni;
- Visto che, come indicato dai D.Lgs 52/2012 e 95/2012, è obbligo per le P.A. di avvalersi delle Convenzioni CONSIP o del MePA;
- Ritenuto opportuno procedere tramite ODA (ordine diretto di acquisto) visto l'esiguo valore dell'appalto che risulta essere inferiore a € 200,00 IVA al 22% esclusa;
- Vista la dichiarazione resa dalla Dirigente dell'Area Assicurazione Qualità e Responsabile ad interim dell'Area Management didattico e URP – Dott.ssa Annamaria Beligni – dove si indica che la carta sopra citata verrà destinata esclusivamente a soggetti non vedenti, e grazie alla quale sarà possibile usufruire di un'IVA applicata ridotta al 4%;
- Verificato che alla data del 27/03/2023 è disponibile sul MePA di Consip un'offerta pubblicata dalla Ditta Albamatic SRL di Angri (SA) che prevede i seguenti costi: € 80,00 IVA al 4% esclusa per l'acquisto di n. 2 scatole di carta braille a modulo continuo;
- Presa visione delle dichiarazioni rese in data 28/03/2023 dalla Ditta Albamatic SRL di Angri (SA) presenti nel MePA di Consip per le quali il citato operatore economico risulta essere in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dall'Art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

Segue ordinanza n.
Prot. n.

Visto l'esito positivo del controllo sulla regolarità contributiva della Ditta aggiudicataria;

- Verificato che dalla consultazione del casellario ANAC non risulta alcuna segnalazione a carico della Ditta aggiudicataria;
- Verificato l'assolvimento da parte del fornitore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010;
- Visto il Bilancio Unico di Previsione anno 2023 e triennio 2023-2025 dell'Università per Stranieri di Siena approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 21/12/2022;
- Vista l'Ordinanza n. 22.23 prot. 810 del 10/01/2023 dove si dispone la nomina per l'anno solare 2023 del Dott. Mauro Pellizzi, unità di personale in servizio presso l'Area Management Didattico e URP, quale Responsabile Unico del Procedimento, per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione del procedimento di acquisto dei beni/servizi di importo massimo di euro 40.000,00 IVA esclusa;
- Vista la disponibilità dei fondi;

ORDINA

È autorizzato l'acquisto di carta per fotocopiatori Braille in quantità pari a n. 2 scatole dalla Ditta Albamatic SRL di Angri (SA), P.IVA 04099950653 al costo totale di € 160,00 IVA esclusa. La spesa complessiva di € **166,40 (centosessantasei/40) IVA al 4% inclusa graverà su DSA e Disabilità, Progetto "DM 752/2021 Orientamento e Disabilità" - Area Management Didattico e URP, voce Coan CA 04.40.01.01 "Cancelleria e altri materiali di consumo", UA.ST.AGG Asse del governo gestionale. CIG ZBA3A8BA32.**

Siena,

LA DIRETTRICE GENERALE
(Dott.ssa Silvia Tonveronachi)*

RUP: Mauro Pellizzi
Il compilatore: Federico Botti

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c. d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse